



Aviso de Privacidad Integral

CAMBIO TECNOLOGÍA ORGANIZACIONAL S.A. DE C.V., conocido comercialmente como **BUSINESS PERFORMANCE INSTITUTE** y de ahora en adelante **BPI**, con domicilio Palenque 481, Col. Vértiz Narvarte, Del. Benito Juárez, C.P. 03600, México Distrito Federal, es responsable de la recolección y tratamiento de los datos personales, en los términos de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

Por lo anterior le comunicamos:

¿PARA QUÉ UTILIZAREMOS SUS DATOS PERSONALES?

La información recabada será utilizada con las siguientes finalidades:

I. CLIENTES

FINALIDADES PRIMARIAS Y QUE SON REQUERIDAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LA RELACIÓN COMERCIAL:

1. Colocación y venta de servicios de investigación y consultoría estratégica.
2. Análisis y viabilidad del otorgamiento de crédito.
3. Dar cumplimiento y mantenimiento a las obligaciones contractuales que deriven de nuestra relación.
4. Evaluación de los productos y servicios ofertados.

FINALIDADES SECUNDARIAS Y QUE NO SON REQUERIDAS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LA RELACIÓN COMERCIAL:

1. Elaboración y determinación de pronósticos de consumo.
2. Realización de campañas para la promoción de ventas.

II. PROVEEDORES

1. Establecer una relación de tipo comercial.
2. Dar cumplimiento y mantenimiento a las obligaciones contractuales que deriven de nuestra relación comercial.

III. SELECCIÓN Y RECLUTAMIENTO

1. Elegir y calificar a los candidatos más adecuados al puesto o posición ofertada dentro de **BPI**.
2. Mantener de manera temporal un banco de posibles candidatos a ocupar un puesto o posición dentro de **BPI**.

IV. PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES

1. Establecer una relación laboral y/o contractual con las personas que prestarán sus servicios en **BPI**. Dar mantenimiento a la relación laboral y/o contractual que se tiene con las personas que prestan sus servicios con **BPI**.
2. Dar atención a los requerimientos administrativos y legales que realicen las autoridades competentes, previa orden por escrito.

3. Monitorear y vigilar por medio del sistema de videovigilancia las conductas de las personas que estén dentro de las instalaciones, y en su caso, servir como elemento probatorio en el sistema de administración e impartición de justicia y órganos jurisdiccionales en caso de que se configuren conductas delictivas, ilícitas o que contravengan cualquier disposición normativa de orden público.

V. VIDEOVIGILANCIA:

1. Mantenimiento de su seguridad y de las personas que nos visitan o laboran en **BPI**

¿QUÉ DATOS PERSONALES REQUERIMOS PARA LOGRAR LO ANTERIOR?

Para los efectos anteriores, requerimos obtener los siguientes datos personales:

I. CLIENTES

I.1. PERSONAS FÍSICAS:

Identificativos:

Nombre; copia simple de la Credencial de Elector; Domicilio; Teléfono particular; Número de Celular; esto dos últimos datos son recabados sólo en el caso de que se trate de persona física con actividad empresarial, cuando sus datos fiscales y de contacto coincidan con los particulares.

Electrónicos:

Correo electrónico.

Laborales:

Contratos.

Fiscal:

Registro Federal de Contribuyentes; domicilio fiscal y hoja de retenciones; declaración anual.

Patrimoniales:

CLABE Bancaria (carátula); monto de la operación o contrato; monto del crédito solicitado; historial crediticio; cotizaciones.

Usted se puede oponer a que **BPI** dé tratamiento a su información patrimonial, en específico a la señalada al número de cuenta bancaria y/o CLABE, remitiendo un correo electrónico dirigido a Recursos Humanos: contacto@competitividad.org manifestando tal intención, para tal efecto, se le informa que tendrá cinco días hábiles para realizar dicha manifestación.

I. 2. CONTACTO PRINCIPAL Y/O REPRESENTANTE LEGAL DE UNA PERSONA MORAL.

Identificativos:

Nombre; Número de celular particular, en caso de proporcionarlo.

En el caso de que sea representante legal, se podría llegar a tener conocimiento de los siguientes datos personales de tipo identificativos:

Número de Credencial de Elector; Domicilio; Número de celular.

Electrónicos:

Correo electrónico asignado por el empleador.

Laborales:

Nombre del empleador, ocupación laboral, teléfono laboral, extensión laboral, correo electrónico laboral.

Jurisdiccionales:

En caso de ser representante legal de su empresa, se podría llegar a requerir: Poderes General o específico ante Notario Público o Corredor Público.

II. PROVEEDORES

II.1. PERSONAS FÍSICAS:

Identificativos:

Nombre; domicilio; Clave Única de Registro Poblacional; teléfono particular; número de celular; copia de Credencial de Elector; firma; lugar y fecha de nacimiento; nacionalidad; edad.

Esto datos son recabados sólo en el caso de que se tratará de persona física con actividad empresarial, y sus datos fiscales y de contacto coincidan con los particulares.

Electrónicos:

Correo electrónico.

Laborales:

Contratos.

Fiscal:

Registro Federal de Contribuyentes; domicilio fiscal; facturas; recibos de honorarios; hoja de retenciones; declaración anual.

Patrimoniales:

CLABE Bancaria (carátula); monto de la operación o contrato.

Usted se puede oponer a que **BPI** dé tratamiento a su información patrimonial, en específico a la señalada al número de cuenta bancaria y/o CLABE, remitiendo un correo electrónico dirigido a Recursos Humanos: contacto@competitividad.org manifestando tal intención, para tal efecto, se le informa que tendrá cinco días hábiles para realizar dicha manifestación.

II.1. Contacto principal y/o representante legal de una persona moral.

Identificativos:

Nombre; domicilio; Clave Única de Registro Poblacional; teléfono particular; número de celular; número de Credencial de Elector; firma; lugar y fecha de nacimiento; nacionalidad; edad.

Es de señalar que la información relativa a la Clave Única de Registro Poblacional y el número de Credencial de Elector, son recabados siempre y cuando dicha información se encuentre plasmada en el poder a que se hace referencia en los datos de tipo jurisdiccional.

Electrónicos:

Correo electrónico.

Laborales:

Nombre del empleador, teléfono laboral, extensión laboral, correo electrónico laboral.

Jurisdiccionales:

En caso de ser representante legal de su empresa, se podría llegar a requerir: Poderes General o específico ante Notario Público o Corredor Público.

De salud:

Exámenes antidoping, esto en caso de ser transportista y tener una relación de subordinación con la empresa que provee el servicio de transporte.

III. SELECCIÓN Y RECLUTAMIENTO

Identificativos:

Nombre; Domicilio; Teléfono particular; Número de Celular; firma; fecha de nacimiento; edad; fotografía; nacionalidad y/o documentos migratorios; estado civil; referencias personales.

Usted se puede oponer a que **BPI** solicite referencias personales de usted, remitiendo un correo electrónico dirigido a Recursos Humanos: contacto@competitividad.org manifestando tal intención, para tal efecto, se le informa que tendrá cinco días hábiles para realizar dicha manifestación.

Electrónicos:

Correo electrónico.

Académicos:

Nivel de Estudios; Historial Académico; Títulos, certificados, diplomas, constancias, reconocimientos, carta de pasante, y/o recomendaciones.

Laborales:

Currículum Vitae u hoja de vida; solicitud de empleo; referencias laborales; evaluaciones psicométricas; evaluaciones de conocimiento y técnicas; información obtenida durante el proceso de entrevistas.

Usted se puede oponer a que **BPI** solicite referencias laborales de usted, remitiendo un correo electrónico dirigido a Recursos Humanos: contacto@competitividad.org manifestando tal intención, para tal efecto, se le informa que tendrá cinco días hábiles para realizar dicha manifestación.

Fiscales y/o administrativos:

Registro Federal de Contribuyentes; domicilio fiscal; Número de Seguro Social.

Patrimoniales:

Pretensión salarial.

IV. PERSONAL ADMINISTRATIVO Y PRESTADORES DE SERVICIOS PROFESIONALES

Identificativos:

Nombre; Acta de nacimiento; fecha de nacimiento; edad; nombre de progenitores; Acta de Matrimonio; Acta de Divorcio o datos de registro de inscripción de vínculo matrimonial; domicilio; teléfono; número de celular; firma; Clave Única de Registro Poblacional; fotografía; número de pasaporte; número de credencial de elector; nacionalidad y/o documentos migratorios; referencias personales.

Electrónicos:

Correo electrónico; dirección IP; usuarios; contraseñas provisionales; firma electrónica.

Académicos:

Nivel de Estudios; Cédula Profesional; Historiales Académicos y registros de calificaciones; Títulos, certificados, diplomas, constancias, reconocimientos, carta de pasante, y/o recomendaciones.

Laborales:

Hoja de vida o currículum vitae; contratos; incidencias laborales; capacitación; actividades extracurriculares; referencias laborales; número de seguridad social; aportaciones obrero patronal; número del Sistema de Ahorro para el Retiro; registro de asistencia biométrico; número de empleado.

Fiscales y/o administrativos:

Registro Federal de Contribuyentes; domicilio fiscal; Número de Seguro Social; número del Sistema de Ahorro para el Retiro; hoja de retenciones; declaración anual.

Patrimoniales:

Salario; retenciones; número de cuenta bancaria y/o CLABE.

Jurisdiccionales:

Contratos; demandas; sentencias o laudas.

Salud y biométricos:

Incapacidad médica; consumo de medicamentos; discapacidad; intervención quirúrgica; evaluación psicométrica; huella dactilar.

Sensibles:

Preferencia sexual que es obtenida de manera indirecta por medio del acta de matrimonio; religión.

Usted se puede oponer a que **BPI** dé tratamiento a sus información relativa a su preferencia sexual (que se obtiene indirectamente, en el caso de que proporcione el acta de matrimonio); remitiendo un correo electrónico dirigido a Recursos Humanos: contacto@competitividad.org manifestando tal intención, para tal efecto, se le informa que tendrá cinco días para realizar dicha manifestación; antes de que, se oponga a esas transferencias, pregunte a la persona que les atiende, cuáles son las consecuencias del ejercicio de éste oposición.

**¿CÓMO PUEDO CONTROLAR MIS DATOS PERSONALES
UNA VEZ QUE SE LOS HE ENTREGADO?**

Usted puede ejercer en todo momento, en los términos y condiciones señaladas en la citada ley, los **derechos de acceso, rectificación, cancelación**, así como, **oponerse** (derechos ARCO) al tratamiento de los mismos; para lograr lo anterior, deberá:

1. Presentar su solicitud físicamente en la dirección señalada al inicio del presente aviso, o por medio del correo electrónico dirigido a Recursos Humanos: contacto@competitividad.org
2. La solicitud (física o electrónica) de acceso, rectificación, cancelación y oposición deberá señalar:
 - 2.1. Nombre del titular de los datos personales, o en su caso, el nombre del menor de edad y nombre del tutor o responsable legal de éste.
 - 2.2. El domicilio o medio electrónico para comunicarle la respuesta a su solicitud.
 - 2.3. ¿Qué derecho estar ejercitando? Es decir, si se trata del derecho de acceso, o el de rectificación, o el de cancelación, o el de oposición.
 - 2.4. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos señalados en el inciso anterior.
 - 2.5. En caso de que se trate del derecho de rectificación, deberá señalar, por lo menos, los datos personales que fueren incorrectos, o que se deseen actualizar.

- 2.6. En caso de que se trate del derecho de cancelación u oposición, deberá señalar, por lo menos, los datos personales sobre los que ejercita esos derechos, y algún dato o información por el que usted considere debe proceder esos derechos.
- 2.7. También deberá señalar cualquier elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.
- 2.8. La forma en que se requiere la información: copia simple, documento electrónico u otro medio.
3. Al ejercitar uno de los derechos ARCO, deberá acreditar ser el titular de la información que nos requiere, por medio de la Credencial para Votar, expedida por el Instituto Federal Electoral, o Pasaporte, o Cédula Profesional, o Cartilla Militar, la cual, deberá ser anexada a la solicitud y presentada, en su caso, al momento de que recoja la respuesta que recaiga a su solicitud.
4. El señalamiento de que se ha emitido una respuesta a su solicitud, será notificado en el medio señalado para tal efecto.
5. El plazo que tenemos para dar respuesta a su solicitud, es de 20 días contados a partir de su recepción, y en el supuesto de que la respuesta sea favorable a sus intereses, su entrega se realizará dentro de los 15 días siguientes; no se omite señalar que, estos plazos podrán ser ampliados, en los términos del artículo 36 de la LFPDPPP.

No omitimos señalar que, usted también puede **revocar** el consentimiento que nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna obligación legal requiramos seguir tratando sus datos personales. Para revocar su consentimiento deberá presentar su solicitud a través del siguiente correo electrónico dirigido a Recursos Humanos: contacto@competitividad.org observando para tal efecto, lo señalado en los incisos 1 al 5 del párrafo anterior.

¿CÓMO PUEDO CONTROLAR MIS DATOS PERSONALES UNA VEZ QUE SE LOS HE ENTREGADO?

Usted puede controlar el uso o divulgación de sus datos personales, enviando un correo electrónico a contacto@competitividad.org dirigido a Recursos Humanos, o bien presentando un escrito libre en las instalaciones **BPI**, manifestando su deseo de que nosotros dejemos de dar uso o divulguemos sus datos personales.

Para los efectos anteriores, deberá anexa copia simple de alguna de las identificaciones oficiales a las que se hace referencia en el inciso 3, del apartado anterior.

¿POR CUÁNTO TIEMPO CONSERVAMOS SU INFORMACIÓN?

Los datos personales serán mantenidos en nuestros sistemas de datos personales, por el tiempo necesario para dar cumplimiento a los fines señalados al inicio de éste aviso de privacidad, y las acciones judiciales y/o

fiscales que deriven de estos, el cual, por regla general no podrá exceder un período máximo de cinco años, contados a partir de la terminación de esa finalidad.

Se exceptúa del anterior plazo, aquellos datos personales obtenidos por nuestro sistema de video-vigilancia, los cuales, serán conservados por un plazo máximo de quince días hábiles.

¿USTEDES PUEDEN COMUNICAR MIS DATOS PERSONALES A TERCEROS?

Sí, sus datos personales podrán ser comunicados o transferidos a:

I. SECTOR PÚBLICO:

I.I Cliente y Proveedores

Institución	Motivo
Servicio de Administración Tributaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	Cumplimiento de las obligaciones fiscales y/o administrativas que derivan de nuestra relación contractual.

I.II Personal Administrativo:

Institución	Motivo
Servicio de Administración Tributaria. Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	Cumplimiento de las obligaciones fiscales y/o administrativas que derivan de nuestra relación contractual.
Institución	Motivo
Instituto Mexicano del Seguro Social Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores (INFONAVIT) Secretaría del Trabajo y Previsión Social	Cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley Federal del Trabajo, la Ley del Seguro Social y la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores; así como de las Normas Oficiales Mexicanas.

En ambos casos también podrán ser remitidos aquella autoridad que de manera fundada y motivada nos lo requiera en los términos del artículo 37 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares

Ahora bien, podremos hacer las siguientes **remisiones** a las personas físicas o jurídicas que se señalan a continuación, y que nos apoyan en el cumplimiento de nuestras actividades.

II. SECTOR PRIVADO

II.1 Clientes

Institución	País	Motivo
Proveedores	México, Estados Unidos de Norte América	Coadyuven en el cumplimiento del objeto de nuestra relación comercial, así como en transporte del producto.
Institución del Integrante del Sistema Bancario Mexicano y legalmente autorizadas por la SHCP y la CNBV	México	El recibo o pago de las prestaciones económicas que pudieran derivar de nuestra relación.
Despachos y/o consultorías externas	México	Coadyuven: 1. Investigación crediticia. 2. Cumplimiento de las obligaciones fiscales 3. Mantenimiento de las obligaciones contractuales. 4. Ejercicio de las acciones legales que deriven de nuestra relación. 5. Servicios de auditoría.

II.2 Proveedores

Institución	País	Motivo
Proveedores	México, Estados Unidos de Norte América	Coadyuven en el cumplimiento del objeto de nuestra relación comercial, así como en transporte del producto.
Institución del Integrante del Sistema Bancario Mexicano y legalmente autorizadas por la SHCP y la CNBV	México	El pago de las prestaciones económicas que pudieran derivar de nuestra relación.
Despachos y/o consultorías externas	México	Coadyuven: 6. Investigación crediticia. 7. Cumplimiento de las obligaciones fiscales 8. Mantenimiento de las obligaciones contractuales. 9. Ejercicio de las acciones legales que deriven de nuestra relación. 10. Servicios de auditoría.

II.3 Selección y Reclutamiento

Institución	País	Motivo
Consultorías externos	México	Nos apoyen en el proceso de selección y reclutamiento.

II.4 Personal Administrativo

Institución	País	Motivo
Instituciones Integrante del Sistema Bancario Mexicano y legalmente autorizadas por la SHCP y la CNBV	México	Pago de salario, así como demás prestaciones económicas, que pudieran derivar de nuestra relación.
Despachos y/o consultorías externas.	México	Coadyuven en el cumplimiento de las obligaciones fiscales y/o del ejercicio de las acciones legales que deriven de nuestra relación

OBTENCIÓN DE DATOS PERSONALES POR MEDIO DE <http://www.competitividad.org/bpi/>

Eastman obtiene de manera directa diversos datos personales de usted, cuando ingresa a nuestra página <http://www.competitividad.org/bpi/>

Estos datos personales que Usted puede proporcionar de manera directa, son de tipo identificativos y laborales; los cuales, son almacenados en nuestros servidores bajo los más estrictos estándares de seguridad.

ACTUALIZACIÓN DEL AVISO DE PRIVACIDAD

Cualquier modificación al presente Aviso de Privacidad, podrá consultarlo en el sitio de internet del **BPI**: <http://www.competitividad.org/bpi/> o por cualquier otro medio oral, impreso o electrónico que el **BPI** considere idóneo para tal efecto.

Fecha de la última actualización: **3 de septiembre de 2015**